

## Wniosek o wydanie Elektronicznej Legitymacji Studenckiej (ELS) (wypełnia student)

Imię:..... Nazwisko:.....

Nr PESEL:.....

Wydział:..... Rok studiów:.....

Kierunek/specjalność studiów \*) .....  
.....

### Adres:

ul./os./al. (wpisać odpowiedni skrót): .....

Dom: ..... Mieszkanie:..... Miejscowość:.....

Kod pocztowy:..... Poczta: .....

Numer/edycja legitymacji dotychczasowej:.....( w przypadku posiadania ELS)

### Uprzejmie proszę o:

Wydanie oryginału ELS (A) \*\*)

Wystawienie duplikatu ELS (B,C,D,...)\*\*)

Jednocześnie zwracam dotychczas posiadaną legitymację studencką \*\*)\*\*\*)  
i przekazuję potwierdzenie dokonania wpłaty za wydanie ELS.

### UZASADNIENIE

(zaznaczyć: brak dotychczas wystawionej legitymacji, wymiana legitymacji papierowej na ELS, zmiana danych osobowych, utrata, zniszczenie; w przypadku utraty podać okoliczności, datę oraz miejsce utraty legitymacji).

.....  
.....  
.....

\*) osoby studiujące więcej niż jeden kierunek wpisują i składają wniosek na kierunku podstawowym

\*\*\*) niepotrzebne skreślić

\*\*\*\*) zwrotu legitymacji papierowej w przypadku wymiany na ELS, dokonuje się przy odbiorze ELS